

Fiche d'accueil d'un nouvel interne

Avant son arrivée

Contacter la famille pour fixer le jour et l'heure de l'arrivée. Préparer la chambre et vérifier que le lit, l'armoire et le bureau sont en ordre.

Le jour de l'arrivée

- Accueillir le jeune et sa famille à l'entrée de l'internat.
- Faire visiter les lieux : chambre, salle d'étude, réfectoire, salle de détente.
- Présenter les autres internes du même étage.
- Expliquer les horaires et le règlement.

La première semaine

Prendre un moment chaque soir pour demander au jeune comment il se sent. Noter dans le cahier de liaison ce qui a été observé, pour que toute l'équipe soit informée.